

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Zespole Szkół nr 3 w Rybniku

Na podstawie:

Art.106 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)

§1

Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i przepisami o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz kalkulacją kosztów. Posiłki przygotowują pracownicy kuchni szkolnej w formie dwudaniowego obiadu.
3. Posiłki wydawane są w godzinach od 11.00 do 14.00 według następującego harmonogramu:
 - godz. 11:00 - dla uczniów klas podstawowych od 1 do 3.
 - godz. 11:30 - dla uczniów i pracowników Zespołu Szkolno-Rewalidacyjnego Szkoła Życia w Rybniku,
 - godz. 12:25 - dla uczniów klas podstawowych od 4 do 8 i klas sportowych liceum,
 - godz. 13:30 - dla pozostałych uczniów liceum.
4. Intendent wywiesza na tablicy ogłoszeń aktualny jadłospis z alergenami na cały tydzień.

§ 2

Uprawnieni do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a. uczniowie szkoły, wnoszący opłaty indywidualne,
 - b. uczniowie szkoły, których dożywianie dofinansowuje Ośrodek Pomocy Społecznej oraz inni sponsorzy,
 - c. pracownicy szkół, którzy opłacili posiłek.

§ 3

Odpłatność za obiady

1. Zamawianie obiadów następuje poprzez podpisanie deklaracji w dwóch egzemplarzach, która zawarta zostaje na czas określony w danym roku szkolny.
2. Odpłatności za obiady są następujące:
 - uczniowie – 5,00 zł
 - pracownicy – 10,00 zł
3. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy. Wpłaty za obiady należy dokonać z dołu, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym na konto o numerze: 45 1020 2472 0000 6702 0498 4656.
4. Brak terminowej płatności powoduje naliczenie odsetek.
5. W przypadku niekorzystania z obiadów z powodu nieobecności dziecka w szkole należy powiadomić sekretariat szkoły lub intendenta. Odpisy za obiady będą dokonywane, jeżeli zgłoszenie nastąpi do godziny **8.30**. W przeciwnym wypadku odpis nastąpi od dnia następnego po dniu zgłoszenia.
6. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (wycieczki itp.) należy zgłosić ten fakt przynajmniej jeden dzień wcześniej.
7. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim, obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia.
8. Rezygnacje z korzystania z obiadów należy zgłosić do intendenta najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.

§ 4

Zasady zachowania w stołówce

1. Uczeń zobowiązany jest:
 - a. umyć przed posiłkiem ręce oraz przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego BHP,
 - b. przyjść na obiad dokładnie o godzinie wyznaczonej dla danej klasy/grupy,
 - c. stosować się do poleceń nauczycieli, intendenta oraz personelu stołówki,
 - d. zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika lub podłogi należy to zgłosić personelowi),
 - e. zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, sztućce i kubki w wyznaczone miejsce, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło),
 - f. szanować naczynia, sztućce i kubki.

2. Na stołówce obowiązuje zakaz:
 - a. używania wszelkich urządzeń elektronicznych (telefonu komórkowego, laptopa, itp.)
 - b. wnoszenia okryć wierzchnich i plecaków,
 - c. przebywania osób, które nie spożywają posiłków, w tym rodziców uczniów.
3. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania (nie należy prowadzić głośnych rozmów, biegać po sali lub prezentować inne nieestosowne zachowania).

§ 5

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Rybniku.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 września 2026 r.**

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 3 W RYBNIKU
DYREKTOR


mgr Paweł Kaszyca

